

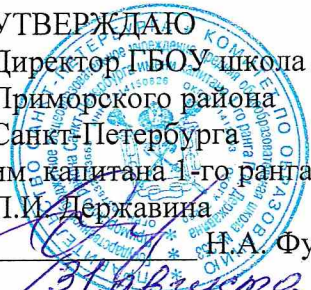
ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 253  
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
ИМЕНИ КАПИТАНА 1-ГО РАНГА П.И. ДЕРЖАВИНА



ПРИНЯТО

На заседании  
Педагогического совета  
Протокол №1 от 31.08 2023г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ школа № 253  
Приморского района  
Санкт-Петербурга  
им. капитана 1-го ранга  
П.И. Державина

  
Н.А. Фурсова  
Н.А. Фурсова 2023 г.

**План работы**  
**по противодействию коррупции**  
**в ГБОУ школе №253 им. капитана 1-го ранга П.И. Державина Приморского района**  
**Санкт-Петербурга**  
**на 2023– 2027 учебный год**

## 1. Общие положения

1.1. План работы по противодействию коррупции ГБОУ школы № 253 Приморского района Санкт-Петербурга разработан на основании:

- Конвенции ООН против коррупции (Принятой Генеральной Ассамблеей ООН на 51-ом пленарном заседании 31 октября 2003 года);
- Основ государственной политики Российской Федерации в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан (утвержденных Президентом Российской Федерации 28.04.2011 № Пр-1168);
- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции от 30.09.2013);
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Национальный план противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы, утвержденный Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г. № 378 “О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы”;
- Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» с изменениями и дополнениями от 6 июня, 8 июля, 3 декабря 2013 г., 23 июня, 25 июля 2014 г., 8 марта 2015г., 8 июня 2016г., 21 февраля, 19 сентября, 9 октября 2017г., 30 октября 2018г., 13 мая 2019 г., **16 марта 2023 г.**;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» с изменениями и дополнениями от 18 декабря 2012 г., 27 марта, 27 ноября 2013 г., 30 января, 18 июля 2015г., 17 июля 2017г.;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 29 января 2019 г. N 98-р «Об утверждении Программы по антикоррупционному просвещению обучающихся на 2019 год»;
- Закона Санкт-Петербурга от 14.11.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге» (с изменениями на 21 декабря 2022г.);
- Закона Санкт-Петербурга от 29.09.2010 № 504-118 «О мерах по реализации статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» с изменениями на 16 ноября 2016 г.;
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 24.03.2010 № 307 «О порядке организации антикоррупционной пропаганды в Санкт-Петербурге» с изменениями на 06 октября 2015 г.;
- Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 17.12.2009 №1448 «О порядке проведения антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге» с изменениями на 21 июля 2022г.;
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 17.02.2009 № 156 «Об особенностях рассмотрения исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга обращений граждан о коррупции» с изменениями на 3 февраля 2016г.;
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 29.06.2011 № 864 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Санкт-Петербурга» с изменениями на 12 декабря 2017г.; **31 мая 2023 г.**..
- Распоряжения Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности от 10.12.2014 №283-р «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге»;

- Распоряжения Комитета по образованию от 07.06.2016 № 23-ра «Об утверждении Комплекса мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга» с изменениями на 10 июля 2017г.;
- Распоряжения Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»;
- Распоряжения Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности от 29.05.2015 №127-р «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию и организации деятельности комиссии по противодействию коррупции в государственных учреждениях Санкт-Петербурга (государственном унитарном предприятии Санкт-Петербурга), подведомственном исполнительному органу государственной власти Санкт-Петербурга.
- Распоряжение администрации Приморского района Санкт-Петербурга № 10-р от **12.01.2023** "О плане мероприятий по противодействию коррупции в администрации Приморского района Санкт-Петербурга на **2023-2027** годы")

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГБОУ школе №253 Приморского района Санкт-Петербурга, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательной организации.

1.3. Контроль за реализацией Плана по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 253 Приморского района Санкт-Петербурга осуществляется директором школы и комиссией по противодействию коррупции.

## **2. Цели и задачи:**

- исключение возможности фактов коррупции в ГБОУ школе № 253 Приморского района Санкт-Петербурга;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации и работников школы;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений работниками школы

## План работы

### по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 253 Приморского района Санкт-Петербурга на 2023– 2027 учебный год

№ п/п	Наименованием мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
<b>1.</b>	<b>Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>		
1.1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в ГБОУ школе №253 им. капитана 1-го ранга П.И. Державина Приморского района Санкт-Петербурга, в том числе по предупреждению проявления бытовой коррупции.	Директор  Администрация школы	Август 2023 года
1.2.	Проведения мониторинга действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей и организация работы по своевременному внесению в них изменений.	Директор	В течение 2023– 2027 года
1.3.	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ школе №253 Рассмотрение на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции вопросов, касающихся предотвращению или урегулированию конфликтов интересов работников школы	Члены Комиссии	Один раз в полугодие
1.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Директор	Сентябрь 2023года
<b>2.</b>	<b>Участие в антикоррупционном мониторинге</b>		
2.1.	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга.	Директор	Ежеквартально
<b>3.</b>	<b>Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>		
3.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции.	Директор	Постоянно
3.2.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе. Проведение в образовательном учреждении выступлений работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений. Осуществление контроля за ведением и обновлением в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения.	Директор  Ответственный за работу по противодействию коррупции	В течение 2023-27 гг.
<b>4.</b>	<b>Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>		
4.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим	Директор	По мере

	законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы. Организация работы по предотвращению и урегулированию случаев конфликтов интересов в учреждении.	Комиссия по противодействию коррупции	поступления обращений
4.2	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> <li>- аттестация педагогов школы;</li> <li>- мониторинговые исследования в сфере образования;</li> <li>- статистические наблюдения;</li> <li>- самоанализ деятельности ОУ;</li> <li>- соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);</li> <li>- организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);</li> <li>- определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.</li> </ul>	Директор  Зам. директора по УВР,	В течение 2023-27 гг.
4.3.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Директор  Секретарь учебной части	В течение 2023- 2027 гг.
4.4.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	Директор Секретарь учебной части	В течение 2023- 2027 гг.
4.5.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	Директор	В течение 2023- 2027 гг.
4.6.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	Директор	В течение 2023- 2027 гг.
4.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Директор Кл. руководители Зам. директора по УВР	В течение 2023- 2027 гг.
4.8.	Размещение на официальном сайте школы Публичного доклада директора и Государственного Задания с отчётом об их исполнении	Директор	Август Ежегодно
4.9.	Размещение на информационных стендах школы информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции.	Ответственный по антикоррупционной политике в школе  Администрация школы	В течение 2023-27 гг.

4.10.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения.	Директор	Вторник
4.11.	Общешкольные родительские собрания с включением следующих вопросов: - Основные конституционные права и обязанности граждан; - Законодательство РФ об образовании; - Ответственность несовершеннолетних. Защита прав ребёнка; - Антикоррупционное мировоззрение в современном обществе.	Директор Кл. руководители Зам. директора по УВР	В соответствии с годовым планом
4.12.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан.	Директор	Постоянно
4.13.	Рассмотрение жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы.	Директор	По мере поступления обращений
4.14.	Обеспечение наличия в свободном доступе «Книги отзывов и предложений», открытого (беспарольного) доступа к Гостевой книге сайта школы.	Секретарь	Постоянно
<b>5.</b>	<b>Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности</b>		
5.1.	Мониторинг изменения действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Директор Администрация школы	В течение 2023-27 гг.
5.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре школы, педагогических советах.	Директор Зам. директора по УВР	В течение 2023-27 гг.
5.3.	Организация повышения квалификации ответственного по антикоррупционной политике в школе по теме «Противодействие коррупции в государственных учреждениях и предприятиях Санкт-Петербурга».	Директор	1 раз в год согласно разнарядке Ресурсного Центра
5.4.	Участие в совещаниях (образующих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции в ГБОУ №253. Проведение обучающих мероприятий с должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений. Организация совещаний (образующих мероприятий) с сотрудниками школы по вопросам организации работы по противодействию коррупции.	Директор, заместитель директора, ответственный за работу по вопросам противодействия коррупции	По плану Отдела образования, Администрации Приморского района
<b>6.</b>	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции</b>		

6.1.	Обеспечение общественного контроля за деятельностью ГУ по реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Директор Заместитель директора по АХР Специалист по закупкам	В течение 2023-2027 гг. Ежеквартально
6.2.	Усиление контроля за деятельностью должностных лиц заказчика ГБОУ школы №253 при осуществлении закупок малого объема (пункт 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ) в части обеспечения размещения не менее 75% закупок малого объема в электронной форме посредством подсистемы «Электронный магазин» ГИС СПб АИСГЗ (по количеству и по сумме).	Директор Заместитель директора по АХР Специалист по закупкам	В течение 2023-2027 гг. Ежеквартально
6.3.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	Директор Главный бухгалтер	В течение 2023-27 гг.
6.4.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании.	Директор Зам. директора по УВР	Июнь-июль 2024года
6.5.	Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ, ОГЭ: – организация информирования участников ЕГЭ, ОГЭ и их родителей (законных представителей); – обеспечение ознакомления участников ЕГЭ, ОГЭ с полученными ими результатами; – участие работников ОУ в составе предметных комиссий, – обеспечение присутствия наблюдателей во время проведения ЕГЭ, ОГЭ.	Зам. директора по УВР	Апрель–Июнь 2024
<b>7.</b>	<b>Антикоррупционное образование</b>		
7.1	Проведение антикоррупционных семинаров для педагогов школы с предоставлением методических разработок и материалов в Online формате.	Ответственный по антикоррупционной политике в школе	В течении года
7.2	Консультация для классных руководителей по подготовке классных часов для учащихся школы « <b>Ценности гражданина России (антикоррупционный стандарт поведения)</b> ».	Зам. директора по УВР	Сентябрь 2023
7.3	Знакомство с правовыми актами Приморского района СПб, направленными на реализацию антикоррупционной политики.	Ответственный по антикоррупционной политике в школе	Январь 2024

7.4	Антикоррупционный мониторинг в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга (финансово-хозяйственная деятельность).	Ответственный по антикоррупционной политике в школе Зам.по АХР, Специалист по закупкам	В течение 2023-27 гг.
7.5	Проведение элективных часов для учащихся школы: 9- 11 класс по темам: «Коррупция глазами школьников». «Коррупция как вызов XXI века». « Коррупция - проблемы, поиски, решения». «Вместе против коррупции». «Закон и коррупция».	Учителя истории и обществознания	По графику проведения элективных часов
7.6.	Выставки книг в библиотеке по антикоррупционной тематике.	Библиотекарь	В течение 2023-24 гг.
7.7.	Проведение конкурса рисунков по антикоррупционной тематике Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией.	Заместитель директора по ВР	В течение 2023-24 гг.
7.8.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность.	Классные руководители	В течение 2023-27 гг.
<b>8</b>	<b>Организация представления платных услуг</b>		
8.1	Обеспечение контроля за соблюдением порядка представления платных услуг и иной, приносящей доход деятельности -контроля качества предоставляемых услуг; -расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг	Директор Администрация школы Ответственный по антикоррупционной политике в школе Ответственный за платные услуги	В течение 2023-27 гг.
8.2	Организация работы по внесению изменений и дополнений в устав школы о порядке представления платных услуг.	Директор	По мере необходимости
8.3	Информирование населения через официальный сайт школы о деятельности школы и о порядке представления платных услуг.	Ответственный по антикоррупционной политике в школе, Ответственный за платные услуги	В течение 2023-27 гг.



